



## Consorzio per i Servizi alla Persona

---

### DIREZIONE

#### PROVVEDIMENTO N. 2 del 28.02.2024

**Oggetto: Organizzazione uffici consortili. Proroga Specifiche Responsabilità.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** il proprio precedente provvedimento n. 4 del 28.02.2021 con cui veniva assegnato per anni 3 (tre) a partire dal 01.03.2021 l'incarico di specifiche responsabilità per l'Ufficio di Piano alla dipendente dott.ssa Silvia Tatangelo:

**Dato atto** che questo Ente è privo di personale con la qualifica dirigenziale, ma dispone di funzionari in grado di assolvere alle funzioni di responsabili di servizio parificato, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

**Rilevato** che l'assegnazione degli incarichi è effettuata dal Direttore Generale e che i destinatari vengono individuati tra i dipendenti di categoria D tenendo conto dei requisiti culturali e dell'esperienza acquisita;

**Verificato** che è competenza del Direttore Generale, provvedere all'assegnazione degli incarichi organizzativi nell'ambito dell'AIPES, giusta delibera del C.d.A. n. 23 del 21.12.2016;

**Vista e richiamata** la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 3 del 26.01.2022 di nomina del Direttore Generale;

**Vista e richiamata** la deliberazione dell'Assemblea dell'AIPES n.08 del 20.12.2023, con cui è stato approvato il Budget di previsione 2024 e pluriennale 2024/2025/2026 e quindi individuati i programmi dell'Ente;

**Visto** il vigente statuto consortile;

**Visto** il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il D. Lgs n. 267/00;

**Visto** il CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022;

per tutto quanto in premessa;

### **STABILISCE**

1. di prorogare alle stesse condizioni in essere per mesi 4 (quattro) fino al 30 giugno 2024 l'incarico di specifiche responsabilità per l'Ufficio di Piano alla dipendente dott.ssa Silvia Tatangelo;
2. che in presenza di problematiche interpretative sarà il Direttore Generale a darne la soluzione;
3. che il Direttore Generale mantiene inoltre poteri di direttiva, di vigilanza, di revisione e di avocazione delle responsabilità in caso di impedimento o assenza dei Responsabili;
4. che i responsabili, nell'ambito dell'attività assegnata, sono soggetti a responsabilità amministrativa – patrimoniale, disciplinare, civile e penale.

Alla sopracitata dipendente sarà comunicata tale proroga e il seguente provvedimento sarà pubblicato sul sito on.line dell'Ente nella voce Amministrazione Trasparente (Provvedimenti).



Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio Loreto Ottaviani